DATAPREDIAL

|  |
| --- |
| Propuesta - Plan de capacitación |
|  |
| Marzo de 2016 |



**SENA CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS**

*Sistema de información para la gestión predial.*

Contenido

[1. Introducción 3](#_Toc446085507)

[2. Justificación 4](#_Toc446085508)

[3. Objetivo general 5](#_Toc446085509)

[3.1. Objetivos específicos 5](#_Toc446085510)

[4. METODOLOGÍA 6](#_Toc446085511)

[5. Resultados esperados: 10](#_Toc446085512)

[6. Descripción de las temáticas 10](#_Toc446085513)

[7. Logística 12](#_Toc446085514)

# Introducción

La empresa DATAPREDIAL, está orientada en la gestión de información predial en los diferentes proyectos de infraestructura vial, sistematizando el proceso de captura de información, generando insumos prediales y planeación y control de la etapa de estructuración de la gestión predial.

Se ha ido implementando una plataforma que permita llevar un control de la información predial desde el ámbito físico, jurídico, catastral; esta plataforma se ha desarrollado con el fin de facilitar las labores de los gestores prediales de los diferentes consultorios viales, donde se busca fortalecer el registro predial de una manera unificada; donde los gestores y coordinadores serán capacitados para obtener la mayor utilidad del aplicativo para de esta manera restar los tiempos de ejecución de esta fase de la gestión predial.

# Justificación

Una propuesta para garantizar la eficiencia asociada a la gestión predial, es la creación de un aplicativo geográfico que permita la identificación predial de manera más ágil, integrar la información y organizarla bajo los lineamientos a la hora de realizar consultas de identificación y sistematización de la información catastral de los predios, el análisis de la relación catastro-registro tales como el número de matrícula inmobiliaria y número de identificación catastral o nombre del propietario, dirección, área del terreno, área construida, características y uso, este análisis acude a la información de la base de datos espacial almacenada y actualizada para luego ser suministrada al concesionario, facilitando la realización de trámites administrativos, siendo muy útil dentro de las necesidades que presenta el proyecto, para la toma de decisiones.

# Objetivo general

Generar en los actores prediales un entendimiento de los procesos prediales que permite realizar la plataforma y dar a entendimiento de los pasos a seguir para conseguir los insumos prediales.

# Objetivos específicos

* Conocer el entorno que maneja la aplicación y de los diferentes procesos que se llevan en ella.
* Enseñar la serie de pasos previos que debe hacer el usuario para llevar a cabo el registro predial.
* Buscar que los actores prediales se familiaricen con los diferentes informes que tiene la plataforma.

**PÚBLICO OBJETIVO**

Este plan se dirige a dos categorías de actores:

1. Equipo coordinador de los diferentes consultorios prediales.
2. Gestores prediales que son los que recolectan la información correspondiente al proceso predial.

# METODOLOGÍA

En el desarrollo del plan de capacitación se requiere desarrollar espacios y mecanismos de acuerdo al público objetivo. A continuación se presentan los talleres propuestos en su orden de desarrollo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre del Taller | Temáticas | Público objetivo |
| 4.1. Taller de capacitación para el establecimiento conocimiento de las aplicaciones con las que cuenta la plataforma.  (1 taller por consultoría) | * Conceptos generales * Ingreso a la plataforma. * Actualización del registro personal. * Registro predial. | Coordinadores y gestores prediales |
| 4.2. Taller sobre insumos prediales. | * Aplicación para la gestión predial * Ficha predial. * Sabana predial | Coordinadores y gestores prediales |
| 4.3. Taller sobre seguimiento predial | * Asignación de fichas prediales * Importancia del seguimiento predial * Seguimiento al proceso predial | Productores de información |

A continuación se presenta una propuesta para el desarrollo de los Talleres mencionados:

* 1. **Taller de capacitación para el establecimiento conocimiento de las aplicaciones con las que cuenta la plataforma.**

Partiendo de un orden de ideas, lo primero que se debe hacer es una idealización del entorno de trabajo, en otras palabras significa conocer la plataforma, dado a que los usuarios ya estén familiarizados con la plataforma se empieza de la siguiente manera:

* Logeo de los usuario: los usuarios deben buscar el menú inicio y debe registrar los datos
* Actualización datos personales por parte del usuario
* Cargar asignación predial (Administrador).
* Consultar asignación predial (Gestor predial).
* Registro predial (Gestor predial).
* Consulta ficha predial (Gestor predial).
* Consulta sabana predial (Administrador).
* Consulta rendimiento predial (Administrador).

Como apoyo a este taller se cuenta con un manual de usuario que permite complementar las dudas o inconvenientes respectivos a la hora de realizar las siguientes actividades.

* 1. **Taller sobre insumos prediales.**

En este segundo taller daremos una pequeña pero muy concisa explicación de lo que trata la gestión predial y los que son los insumos prediales, la manera en que son abordados durante los procesos de infraestructura vial basándonos en los siguientes principios:

* Información física
* Información jurídica
* Información catastral
* Ficha predial
* Sabana predial
  1. **Taller sobre seguimiento predial**

En este taller se dará una conceptualización de los que es la gestión predial en cuanto a resultados en cuanto a resultados prediales, esto nos dará una idea de cómo se mide el avance de la gestión predial en términos de resultados dando a entender el papel que juega el gestor predial en los resultados de la gestión predial.

* Los aspectos a explicar son los siguientes:
* Avance de la gestión predial
* Resultados del gestor predial
* Asignación predial para los gestores prediales

# Resultados esperados:

Los resultados esperados durante las capacitaciones son los siguientes:

* Medir el grado de usabilidad y confiabilidad que tiene el sistema.
* Calificar el sistema en términos de acuerdo a los requisitos propuestos durante las fases de análisis.
* Medir la interacción que tenga el usuario con respecto a tereas asignadas.
* Buscar inconsistencias que pueda generar el sistema
* Buscar fallos relacionados directamente con la codificación del sistema.
* Medir los tiempos de ejecución que pueda tener un determinado proceso.
* Generar una satisfacción del producto por parte del cliente.

# Descripción de las temáticas

En la temática que se va a manejar vamos a implementar el registro predial, para ello el administrador debe asignar un predio a cada gestor predial, luego el gestor predial ingresa a la plataforma registra la información para después consultar su ficha predial que es el producto terminado, además de esto el administrador debe verificar que efectivamente el predio fue registrado verificando la cantidad de predios registrados y el avance de la obra.

# Logística

La logística para para esta capacitación resulta de la siguiente manera:

Ambiente de capacitación:

Dentro del ambiente de capacitación se debe contar con equipos de computación además de conexión a internet.

Asignación de roles:

Las personas presentes se les asignara un rol en el sistema ellos deben ingresar y de acuerdo al rol deben realizar un proceso destinado para esta persona.

Ayudas e indicaciones:

Los usuarios podrán tener preguntas acerca de cómo funciona el sistema, para ello un desarrollador estará pendiente de cualquier inquietud relacionada para ser resuelta.

Retroalimentación:

Al finalizar el proceso los capacitados realizaran unos comentarios los cuales servirán para la mejora permanente del sistema.